एस0एस0वल्दिया. उप सचिव, उत्तराखण्ड शासन्।

सेवा में

निदेशक. खंल. देहरादून।

खेल अनुसागः

विषयः वित्तीय वर्ष 2007-08 में वचनबद्ध मदों में प्राविधानित धनराशि के सम्बंध में।

महोदय.

उपर्युक्त विषयक विस्त विभाग के यत्र संख्या-255/XXVII (I)/2007, दिनांक- 26 मार्च 2007 के सन्दर्भ म मुझ वह उटने का निदेश हुआ है कि खेल विमाग, उलाराखण्ड के विलीय वर्ष 2007-08 के 04 माह के लेखानुदान की समस्त घनराशि (1 अप्रैल 2007 से 31 जुलाई 2007 तक के लिए) व्यय हेतु आयोजनेत्तर पक्ष में प्राविधानित धनराशि में रू० 43.76.000.00 (रूपये तितालीस लाख छिहत्तर हजार मात्र) निम्न विवरणानुसार व्यय करने की श्री राज्यपाल नहोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं। अनुदान संख्या -11

लेखाशीर्षक -2204-खेलकूद तथा युवा सेवाये

001-निदेशन तथा प्रशासन

03- खेलकूद निदेशालय

本0刊0	मानक मद	आयोजनेत्तर (धनराशि हजार
1.	०१- वेतन	धनराशि
2	02- मजबूरी	1710
3.	03- महगाई भत्ते	200
4	06- अन्य मत्ते	906
5.	०९- विद्युत देय	209
6.	10- जलकर/जलप्रमार	233
7.	13- टेलीफोन	10
8.	15- गाडियां का अनुरक्षण और पैट्रोल आदि की खरीद	133
9.	17— किराया, उपशुक्त और कर स्वामित्व	57
10.	48- महगाई वेतन	20
11.	27- चिकित्सा प्रतिपृति	855
		33
	योग:	4376

उक्त धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ स्वीकृत की जाती हैं कि, मितव्ययी मदों में आवंदित सीमा तक व्यय सीमित एखा जाय। यहां यह भी स्पष्ट किया जाता हैं कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता, जिसे व्यय करने के लिए बजट मैनुअल या विलीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य जिदेशों के अधीन व्यय करने से पूर्व सक्तन अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक हैं। ऐसा व्यय सम्बन्धित की स्वीकृति प्राप्त कर ही किया जाना चाहिए।

घनराशि उसी मद में व्यय की जाय जिसके लिए स्वीकृत की जा रही है। व्यय में मितव्ययता के सम्बंध में समय-समय पर जारी किये गये शासनादेशों ने निहित निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय। स्वीकृत धनराशि के व्यय के विवरण शासन तथा महालेखाकार को नियमित रूप से मेजे।

इस सम्बंध में होने वाला व्यय वित्तीय दर्व 2007-08 उपर्युक्त अनुदान संख्या-11 के

लेखाशीर्षक-2204 के संगत मानक मदों के नामें डाला जायेगा।

भवदीय

(एस०एस०वित्यमा) चप सचिव

पृष्ठांकन संख्या:-[/6/VI-I/2007-2(4) 2007तददिनांकित प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूपनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः-

1- महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी,उत्तराखण्ड, देहरादून।

2- निजी सथिव, मा० मुख्यमंत्री जी, उत्तराखण्ड शासन।

3- अपर सचिव, वित्त, उत्तराखण्ड शासन।

4- वरिष्ठ कोवाधिकारी, देहरादून।

5— वित्त अनुमाग-3, उत्तराखण्ड शासन।

B- एन०आई०सी०, दंहराद्न।

7- गार्ड फाइल !

आज्ञा से

(प्रसाग्रस)वल्दिया) उपसचिव